

Lizbeth Terán ejecutiva comercial Hotel Ibis Lima Reducto Miraflores Av. Redcuto 1057, Miraflores T: (+51-1) 415-1111 / +51 913 185 015

E-mail: Lizbeth.teran@accor.com

IBIS LIMA REDUCTO MIRAFLORES, hotel perteneciente a la cadena francesa ACCOR HOTELS, somos un hotel de 154 habitaciones y contamos con una ubicación estratégica en el corazón de Miraflores (Av. Reducto 1057 – Miraflores).

tarifas corporativas para el 2023.

HABITACION	TARIFA EN DOLARES
Hab. Individual	\$55.00
Hab. Doble	\$65.00

Tarifas en dólares por habitación por noche.

Check in: 15:00 horas Check out: 12:00 horas

Nota: Para cotizaciones de grupos y largas estadías (Más de 15 noches) comunicarse con su ejecutiva comercial a <u>Lizbeth.teran@accor.com</u>.

BENEFICIOS INCLUIDOS PARA CONVENIOS CORPORATIVOS

- □ Desayuno buffet incluido
- ☑ Internet Wi-fi de alta velocidad en habitaciones y áreas públicas
- Acceso a nuestras áreas de Co-Working sin costo
- ☐ Early check in desde las 12:00 pm (sujeto a disponibilidad)

1. POLITICAS DE RESERVAS

Las reservas deben ser solicitadas por escrito al email del Dpto. de reservas:

Ibis Reducto Lima Miraflores - H8729-re@accor.com, indicando todos los detalles de la reservas de la reserva tales como:





BTH HOTEL LIMA GOLF

LOS EUCALIPTOS 550, San Isidro. Lima - Perú Contacto: Gabriela Avila - **Jefa Comercial**

Celular: +51 987 928 462 E- mail: reservas@bthlimagolf.pe Web: www.bthlimagolf.pe

Hello!

TARIFAS CORPORATIVAS 2023 CARACTERÍSTICAS ADICIONALES DE ACUERDO A LA CATEGORIA ELEGIDA:

ROOMS	Tipo de Habitación Características	Tarifas Corporativas
SUPERIOR KING Simple, matrimonial o Doble	Cama King, tina, minibar, TV LCD 32", caja fuerte y walking closet. (29m2)	USD 79.00
DELUXE KING Simple, matrimonial o Doble	Cama King, minibar, mesa con TV LCD 32", caja fuerte, walking closet. (39m2)	USD .99.00
GRAN DELUXE Simple, matrimonial o Doble	Cama King, TV LCD 32", caja fuerte, tina, walking closet. (43m2)	USD109.00

Precios Netos por habitación por noche, expresados en **DOLARES AMERICANOS**, no están incluidos los impuestos (10% de servicios / 18% de IGV).

Tarifas especiales válidas solo para FERIAS EN PERU (sujetas a cambios sin previo aviso)

Check-in: 15:00 hrs. / Check-out: 12:00 hrs. Tarifas NO aplican en fechas de eventos y congresos especiales en Lima

FACILIDADES Y SERVICIOS

- 3 salas para eventos Corporativos y Sociales.
- Restaurante.
- Bar.
- · Gimnasio.
- · Lavandería.
- Servicio Remisse las 24 horas.
- Room Service hasta las 11:00pm
- · Atención médica las 24 horas.
- · Conexión High Speed Wi-Fi gratuito.

POLÍTICAS GENERALES DE RESERVA PARA ALOJAMIENTO:

Hora del Check in (ingreso) 15:00 horas / Check out 12:00 horas

Early Check in: desde las 7 hrs. (consultar tarifa)

Late Check out: hasta las 18:00 hrs. (consultar tarifa)

Luego de las horas indicadas se procederá a cobrar tarifa completa.

En caso de no show, se cobrará el 100% de la tarifa.

Está prohibido fumar en las habitaciones. En caso de que no se cumpla lo establecido se realizará el cobro de una penalidad de US\$250.00.



ROOSEVELT HOTEL & SUITES (**)**

Esquina con Av. Álvarez Calderón194, San Isidro. Lima- Perú Contacto: José Rivero Terry-Director de Ventas & Markeng

Teléfonos: +51 1 717 6025 / 418 00 00

E-mail:jrt@hotelroosevelt.com/informes@hotelroosevelt.com

Web:www.hotelroosevelt.com

HABITACIONES	TARIFAS ESPECIALES 2023
Hab. Simple	US\$ 76.00
Hab. Estándar	US\$ 93.00 Con Semi Kitchenette (Simple o Doble)
Hab. Ejecutiva	US\$ 110.00 Con Kitchenette e Hidromasaja e (Simple o Doble).
Suite Vip	US\$ 112.00 Con Kitchenette y vista al Parque Roosevelt
Dpto.Vip	US\$196.00* Con Dos habitaciones + Sala, Kitchenette y vista al Parque Roosevelt (Hasta 4 huéspedes).

No incluyen IGV pasajeros sujetos a exoneración, no están obligados a pagar el /GV Tipo de Cambio Referencial SI 3.90 por US\$ (puede variar sin previo aviso).

^{*}Importante.-Estas Tarifas Especiales por día incluyen servicios (10%), desayuno Rooseve/t, Internet Wi-fi Pro en todo el hotel sin costo adicional. Acceso a internet Wi-fi desde su habitación, uso Business Center, Cochera Interior.



ROOSEVELT HOTEL & SUITES (**)**

Av. Calle Monte Rosa 287 San ago de Surco Lima – Perú Contacto: Sales & Marke ng Manager, Jennifer Mere Teléfonos: +51 914 384 111 / 208-9400 anexo 577

E-mail: jennifer.mere@hilton.com/reservas.hiltonsurco@dengroup.com

\$ pitación de uso ple (1 huéped)	\$ Habitación de uso doble (2 huéspedes)	Tipo de Habitacion	Descripción
\$ 99.00	\$ 114.00	Standard King	1 Cama KING , panel de iluminación digital, estación de café , botella de agua, lav andería , plancha + planchador, frigobar, caja de seguridad, amenities Neutrogena, room service , restaurante. Area 35 mt2
\$ 99.00	\$ 114.00	Standard double Queen	2 Camas QUEEN, panel de iluminación digital, estacion de café, botella de agua, lavandería, plancha + planchador, frigobar, caja de seguridad, amenities Neutrogena, room service, restaurante. Area 36 mt2
\$ 139.00	\$ 154.00	Junior Suite	1 Cama KING, sala/ recibidor, panel de iluminacion digital, estación de café, botella de agua, lav anderia, plancha + planchador, frigobar, caja de seguridad, amenities Neutrogena, room service, restaurante. Area 44 mt2
\$ 149.00	\$ 164.00	Suite	1 Cama KING, sala/ recibidor tina, panel de iluminación digital, estación de café, botella de agua, lav andería, plancha + planchador, frigobar, caja de seguridad, amenities Neutrogena, room service, restaurante. Area 52 mt2

10% de Servicios

18% IGV (Extranjeros Exonerados)

SERVICIOS INCLUIDOS:

Desayuno Buffet en el GARDEN RESTAURANT DE LUNES A JUEVES DE (06:30 a 10:00 Hrs) VIERNES A DOMINGO ((06:30 a 11:00 Hrs)

Servicio de Internet en Suites y Areas Públicas

Playa de Estacionamiento (sujeto a disponibilidad)

Gimanacio

Bar & Restaurante THE GARDEN

Remisse \$39 incluido impuestos y servicios

SERVICIOS ADICIONALES:

Salones de Conferencias (Eventos Corporativos y Sociales)

Consulte nuestras tarifas de Traslados en Remisses

Check In: 15:00 Hrs - Check Out: 12:00 Hrs.

Early Check In: 06:00 a 11:00 Hrs (consultar tarifas)

Late Check Out: 12:00 a 18:00 Hrs (consultar tarifas)

UBICACIÓN

Ubicado a 10 minutos del "Centro de Exposiciones Jockey" (sede del evento), zona comercial y de fácil acceso.



MELIA LIMA HOTEL

Dirección: Av. Salaverry 2599, San Isidro Lima – Perú

Contacto: Diana Medina - Gerente de Cuentas Corporativas

- Corporate Accounts Manager

Teléfonos: +51-1 411-9000 Ext 2513 E-mail: diana.medina@melia.com

Tarifas corporativas 2024.

Tipo de Habitación	Moneda	Tarifa neta	
Meliá Room (Individual)	Dólares	90	
Deluxe Doble	Dólares	100	
Junior Suite Individual o Doble	Dólares	120	
Premium The Level (Servicio Exclusivo)	Dólares	Premium 140	Supreme 145
Premium The Level (Servicio		Business	Executive
Exclusivo)	Dólares	160	170

**Tarifas no válidas para eventos y/o congresos en la ciudad de Lima

- Tarifas en dólares americanos por habitación por noche
- Tarifas netas, sujetas al 10% de servicios y 18% de IGV; pasajeros No residentes que presenten su pasaporte o Tarjeta Andina de Migración, cuyo sello de ingreso sea menor a 60 días estarán exonerados del pago de 18% de IGV.
- Tarifas sujetas a disponibilidad y confirmación.
- El Check -in es a partir de las 15.00 hrs. y el Check-out, a las 12:00 hrs .

Beneficios Generales

- Desayuno Buffet en el Restaurante El Tambo
- Wi-fi de cortesía de alta velocidad .
- A partir de 4 noches se está bridando el traslado de cortesía de un tramo a escoger:
 Aeropuerto Hotel o Hotel Aeropuerto .
- Acceso a nuestro Wellness Center y piscina exterior con servicio de toallas .
- Estacionamiento de cortesía para los huéspedes.

Beneficios adicionales en habitaciones del piso ejecutivo "The Level"

- Check in/out recepción privada piso 9, con servicio Oshibori.
- Acceso al Lounge con servicios exclusivos (desayuno buffet, snacks, open bar).
- Uso de nuestro directorio por 1 hora por huésped.

Condiciones

- Tarifas corporativas válidas para reservas efectuadas para cada participante al evento.
- En caso decida abandonar el hotel antes de la fecha de salida reservada, favor de comunicarlo con 24 horas de antelación, caso contrario se cargará la totalidad de noches confirmadas.
- Tipo de cambio referencial S/ 3.90 nuevos soles s ujeto a variación de acuerdo a las fluctuaciones del mercado.

Políticas de Cancelación

 Se podrá cancelar sin cargo s la reserva individual hasta 48 horas antes del día de llegada.



LIMA MIRAFLORES

DAZZLER BY WYNDHAM LIMA MIRAFLORES

Dirección: Av. José Pardo 879, Miraflores – Lima, Perú

Teléfonos: 511 634 4000 Celular :936 842 837

E-mail: frontdesk@dazzlerlimamiraflores.com

1. Tarifa:

Tipo de habitación	Tarifa	por noche
Habitación Classic Simple / Doble	\$	80.00
Habitación Classic Triple	\$	100.00
Suite	\$	110.00

Tarifas en US\$ (dólares americanos) Válidas hasta 31 de diciembre 2024. No incluye el 10% de servicios ni el 18% de IGV. El tipo de cambio estará sujeto a las variaciones del día.

Exoneración del IGV

Según las leyes peruanas, los huéspedes no residentes que presenten su pasaporte y Tarjeta Andina de Migración (debidamente llenados y sellados), cuyo sello de ingreso al país indique una estadía menor a 60 días, estarán exonerados del 18% del IGV en el alojamiento.

Esta tarifa incluye los siguientes servicios Exclusivos para su huésped.

Early check in desde las 13:00 (sujeto a disponibilidad)

Late check out hasta las 14:00 (sujeto a disponibilidad)

Desayuno buffet incluido en nuestro restaurante 21.02 Resto & Lounge

Botella con agua diaria.

Cápsula de café diaria.

Internet inalámbrico en habitaciones y áreas públicas.

20% de Descuento en el restaurante 21.02 (No aplica sobre bebidas y promociones)

15% de Descuento en lavandería.

Acceso a gimnasio, sauna y piscina climatizada

Estacionamiento sujeto a disponibilidad

Check in online.

Afiliación al programa Wyndham Rewards.

2. Política de Reservas:

- -Todas las reservas serán solicitadas por escrito directamente al hotel vía correo electrónico a <u>reservas@dazzlermiraflores.com</u>
- -Para coordinaciones adicionales o información de disponibilidad, pueden comunicarse con nuestro departamento de reservas al teléfono:

(+51 1) 634 4001

- -A partir de 10 persona se considera como grupo.
- -Toda reserva deberá ser garantizada mediante tarjeta de crédito (incluyendo el nombre del portador, número de la tarjeta y fecha de expiración) o con carta emitida por la compañía en caso cuente con una línea de crédito aprobada, en la cual se deberá detallar los gastos que serán asumidos por su empresa

facturación (razón social, RUC, dirección).

(alojamiento, alimentación, extras, entre otros) y datos de